



Bilag 3A Pris og betalingsbetingelser

Statlig fellesavtale om kjøp og leie av:

Multifunksjonsmaskiner, printere og skannere med tilhørende tjenester



1 Innledning

Dette bilaget sammen med utfylt bilag 3B - *Prisskjema*, inneholder alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget oppdragsgiver skal betale for leverandørens ytelser under avtalen.

2 Priser

Alle priser skal oppgis i norske kroner, eksklusive merverdiavgift og inklusive alle øvrige kostnader, skatter, avgifter, toll og eventuelle gebyrer.

Alle priser fremgår i sin helhet av Bilag 3B - *Prisskjema*.

Prisbetingelsene kan suppleres med særskilte betingelser for det enkelte avrop ved gjennomføring av minikonkurranser. Det kan avtales lik eller lavere priser for kategorier som er tatt inn Bilag 3B - *Prisskjema*. Det kan ikke avtales høyere priser.

2.1 Prisreguleringer

De oppgitte prisene er faste i ett (1) år fra avtalens ikrafttredelse. Prisene kan deretter indeksreguleres en gang hvert år, tilsvarende økningen i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (KPI Totalindeks). Utgangspunktet for den første eventuelle indeksreguleringen er måneden avtalen ble inngått. Statistisk sentralbyrå legger ut nye månedstall den 10. i hver måned. Denne datoen vil benyttes for regulering av prisene.

Eventuelle prisreguleringer skal ikke iverksettes før Avtaleeier skriftlig har godkjent prisreguleringen. Alle prisendringer skal aksepteres av begge parter i bilag 9-Mal for endringsavtale, før det er gyldig. Prisendringene gjelder fra den dato endringene er akseptert av begge parter. Prisendring skal gjelde for ett år av gangen, og varsles minimum 1 måned før den nye prisen trer i kraft.

Prisen kan endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for Leverandørens vederlag eller kostnader.

3 Minsteordretillegg

For leveranser med samlet verdi under NOK 5000,- kan leverandøren tillegge Oppdragsgiver et minsteordregebyr på maks NOK 200,-.

Når flere produkter bestilles samtidig regnes dette som en ordre. Dersom leverandøren deler opp ordren i flere leveranser skal verdien på den samlede ordren ligge til grunn for å beregne samlet verdi på leveransen

Alle ordrer over NOK 5000,- skal leveres uten fraktkostnader.

4 Betalingsbetingelser og fakturering

Statlig fellesavtale om kjøp og leie av multifunksjonsmaskiner, printere og skannere med tilhørende tjenester

Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Oppdragsgiver.

På faktura skal alle priser spesifiseres som i prislisten, samt inneholde avtalt pris per enhet.

Betalingsbetingelser er per 30 (tretti) kalenderdager etter mottatt faktura.

Leverandøren skal levere faktura, kreditnotaer, purringer i henhold til det fastsatte formatet Elektronisk handelsformat (EHF).

Faktureringsmåte avtales med bestiller.

Fakturering skjer i henhold til bilag 5 - *Samhandlingsavtalen*. Som en statlig myndighet er Oppdragsgiver pålagt å kreve elektronisk faktura ved kjøp av varer og tjenester. Elektronisk faktura, kreditnota og eventuelle purringer skal derfor oversendes i EHF-format, jf. Bilag 5 - *Samhandlingsavtalen*.