

VELKOMMEN TIL INNKJØPSLEDERNETTVERKET

Webinar om strategisk bruk av anskaffelsesdata

Still gjerne spørsmål i chatten underveis

Vi gjør opptak av webinarret

Dagens program

Velkommen

Bruk av data i styring og utvikling av anskaffelser

Anna Katrine Asprem
Hvardal (DFØ)

Erfaringer med bruk av data i utviklingsarbeid i Hå kommune

Marianne Espedal Boge (Hå kommune)

Erfaringer med bruk av data i styring av samfunnsansvar i Rogaland Fylkeskommune

Karianne Thuestad
(Rogaland Fylkeskommune)

Samtale og svar på spørsmål

Anna Katrine, Marianne og Karianne

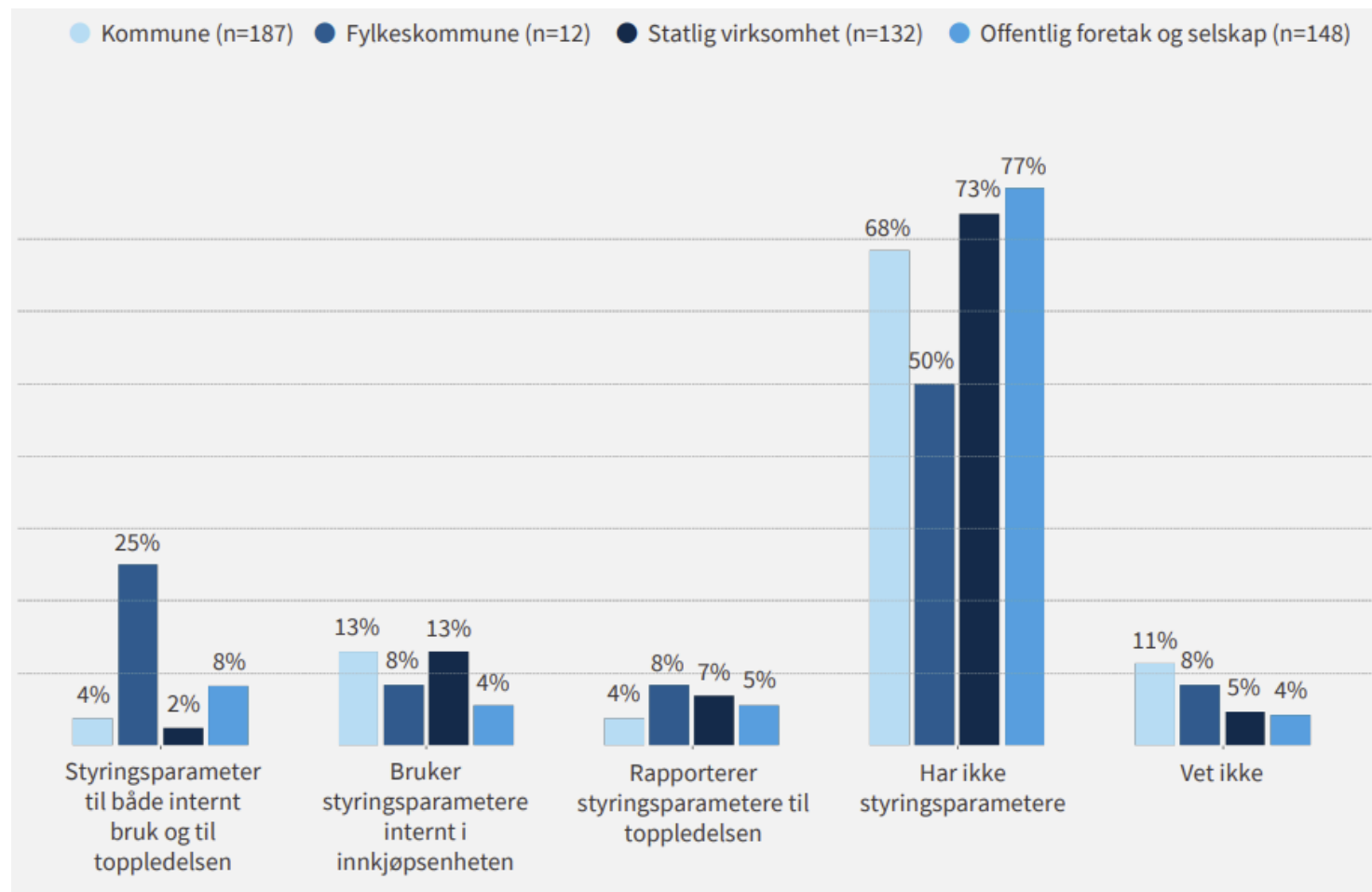


Bruk av data i styring og utvikling av anskaffelser



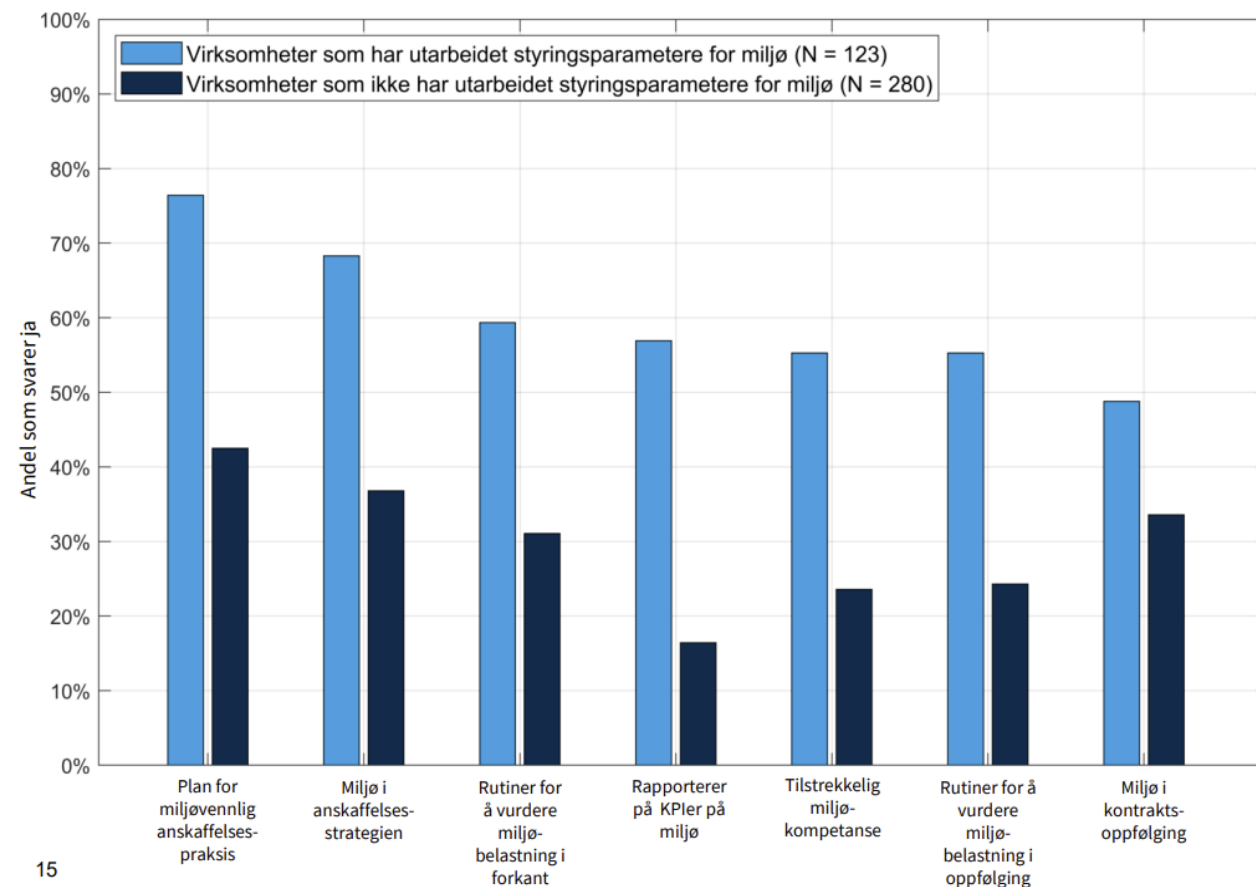
Hvordan brukes data i styring i dag?

- De fleste offentlige virksomheter har ikke styringsparametere (KPIer) for anskaffelser
- Få rapporterer til toppledelsen



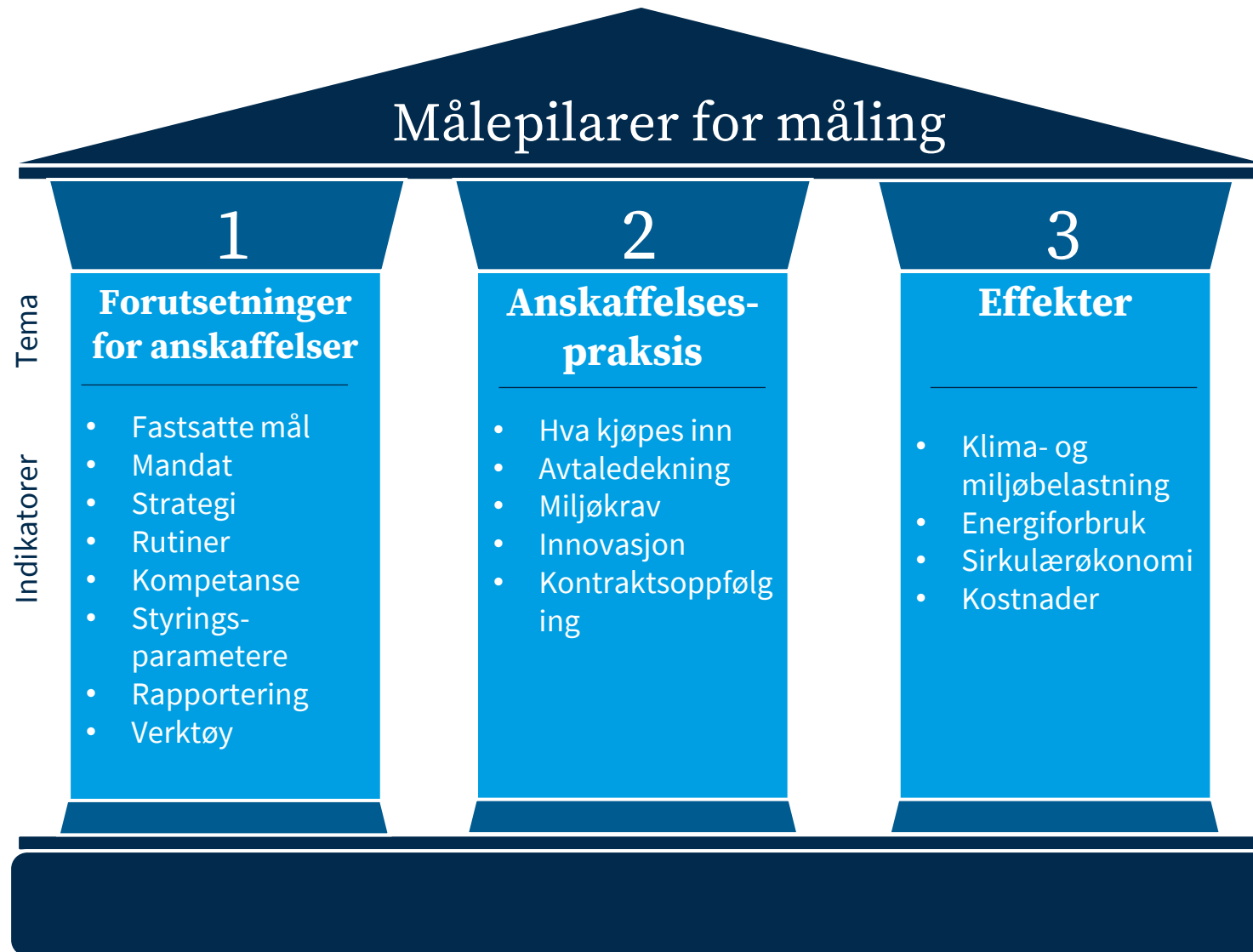
Hvorfor er det nyttig med data i styring og utvikling?

- Bedre beslutningsgrunnlag
- Strategisk planlegging
- Utvikling og forbedring
- Forbedret kontraktsoppfølging
- Effektiv ressursutnyttelse
- Økt transparens



15

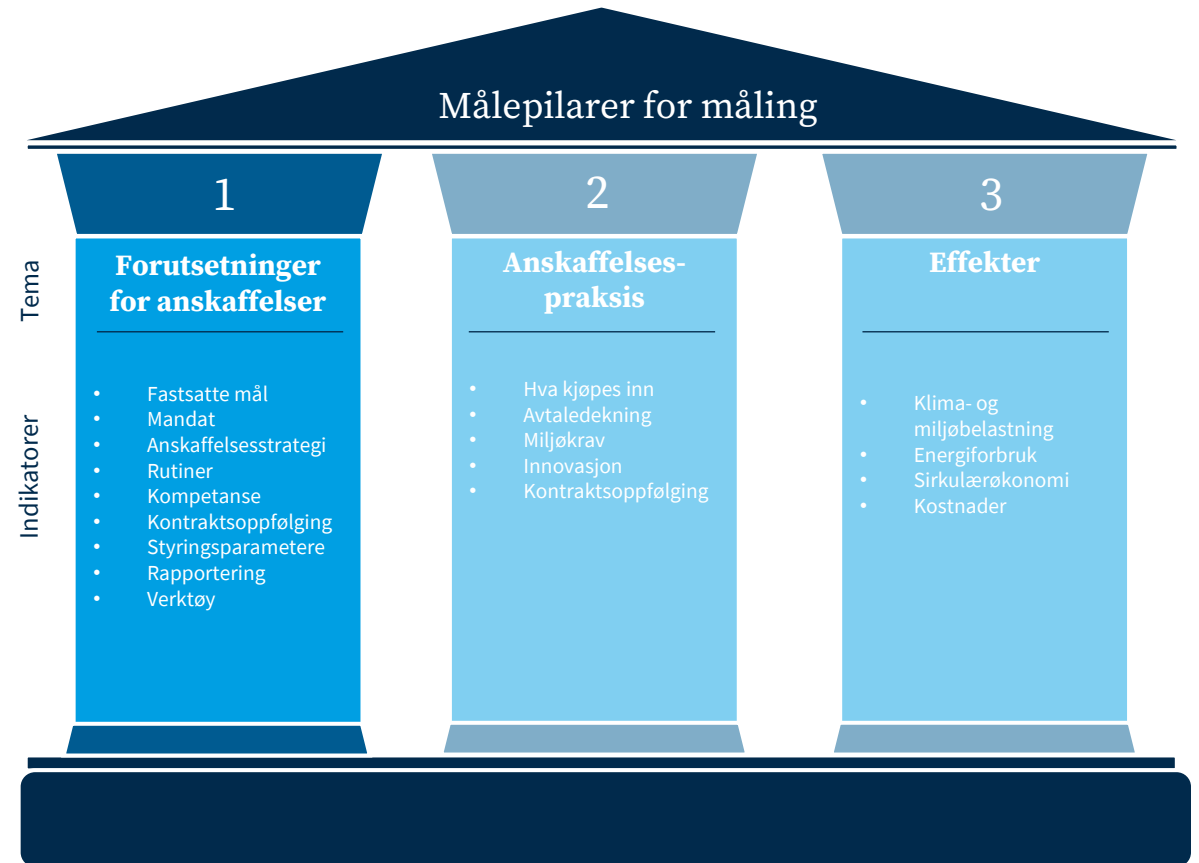
Hva kan og bør du måle?



Hva kan og bør du måle?

Forutsetninger

- Indikatorer f.eks.
 - Strategisk forankring (anskaffelsesstrategi)
 - Tilstrekkelig kompetanse
 - KPIer
 - Kontraktsoppfølging
 - Rapportering
 - Verktøy
- Datakilder
 - Anskaffelsesundersøkelsen (dashboard)
 - Selvevaluering



Hva kan og bør du måle?

Anskaffelsespraksis

- Indikatorer f.eks.
 - Forbruks-/spendanalyse
 - Kunngjøringer med relevante krav og kriterier
 - Kontrakter
 - Avtaledekning
 - Avtalelojalitet
- Datakilder f.eks.
 - Regnskapsdata
 - Doffin-data
 - Data fra KGV og KAV



Måle anskaffelsespraksis - eksempler

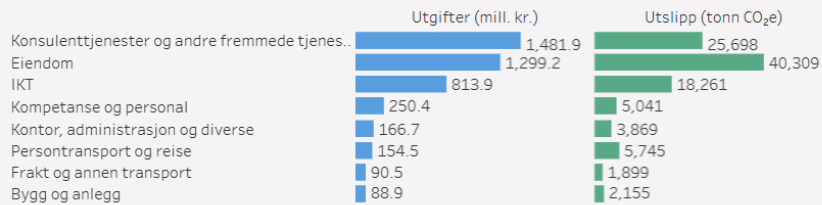
Klimaspendverktøy

Velg virksomhet og årstall

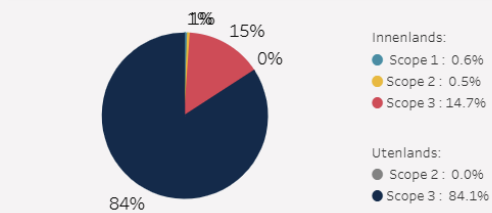
Arbeids- og velferdsetaten (NAV)
2023

Arbeids- og velferdsetaten (NAV) står for 2.80% av utgiftene og 2.53% av klimafotavtrykket fra statlige innkjøp i 2023.

Innkjøpskategorier



Klassifisering av utslipp

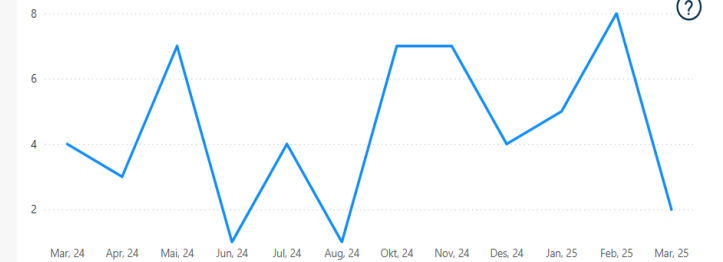


Doffin-data

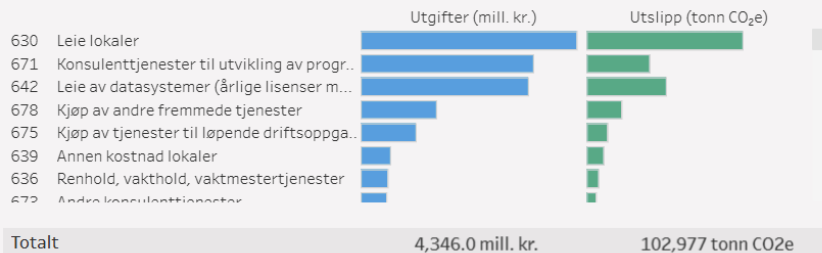
Sted for gjennomføring



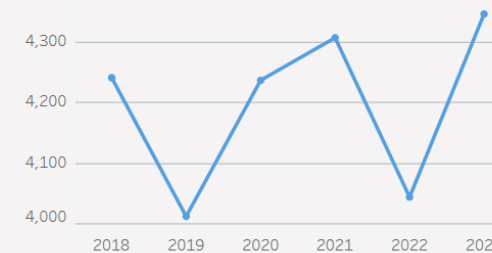
Antall kunngjorte kontrakter



Artskontoer



Utgifter over tid

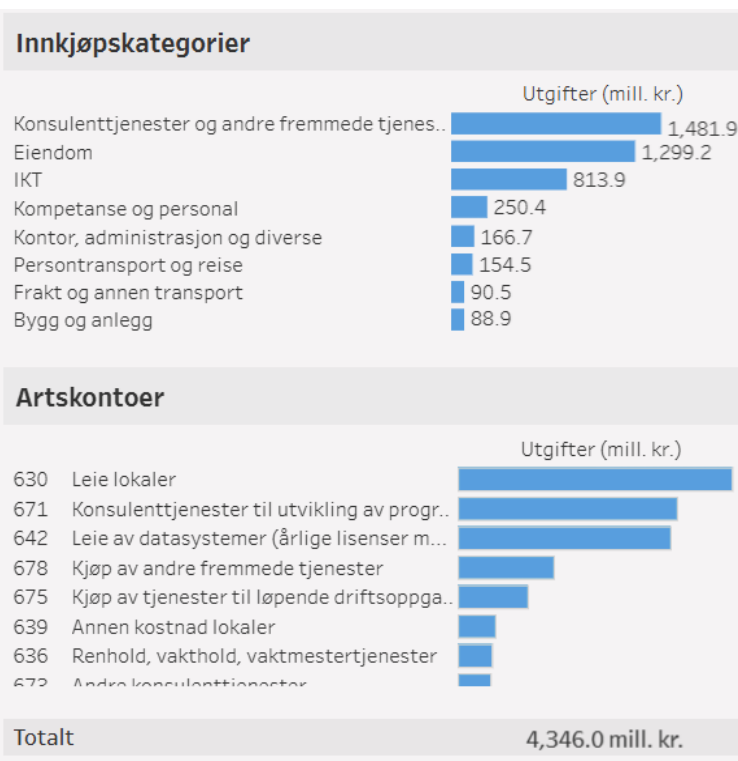


Oppdragsgiver	Leverandør	CPV-kategorier	Varighet
ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Alle	Alle	Alle

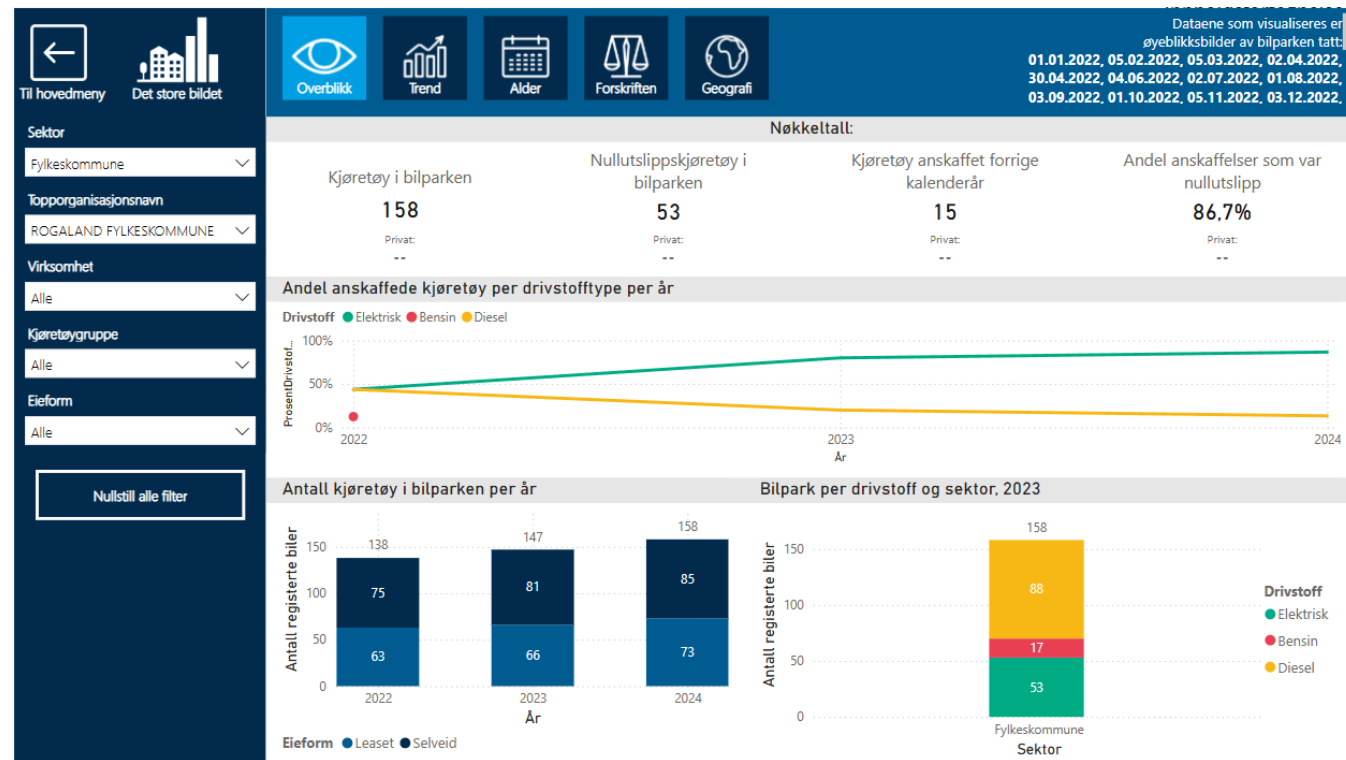
Doffin Id	Tittel	Oppdragsgiver	Leverandør	Kunngjøringsdato
2025-101805	reklamemmerserte reskur og utstyr	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Clear Cnanner Norge AS	07.02.2025
2024-103486	.Mal - Konkurransebetingelser	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Crayon AS	07.03.2024
2025-102516	.Mal - Konkurransebetingelser (1)	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	CULLIGAN NORGE AS	18.02.2025
2025-102516	Bilag til kontrakten	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	CULLIGAN NORGE AS	18.02.2025
2024-116850	Delkontrakt: Røntgenvarer	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Dental Sør As	21.11.2024
2024-114079	Sone 1 Bilag til kontrakten	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	EIWA AS	01.10.2024
2024-103192	.Mal - Konkurransebetingelser	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Elden Advokatfirma AS	04.03.2024
2025-102352	Rådgivende ingeniørtjenester VVS- og klimateknikk (RIV) - Nordfylket	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Errive AS	17.02.2025
2024-118154	Fylkeshuset K202 Bygningmessig hovedentreprenør	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Faber Bygg AS	16.12.2024
2025-100275	K2 - ST. OLAV VGS - TOTALENTREPRISE - REHABILITERING OG NYBYGG	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Faber Bygg AS	08.01.2025
2025-102352	Rådgivende ingeniørtjenester VVS- og klimateknikk (RIV) - Nordfylket	ROGALAND FYLKESKOMMUNE	Ferkingstad og Alsaker AS	17.02.2025

Måle anskaffelsespraksis - eksempler

Spendverktøy



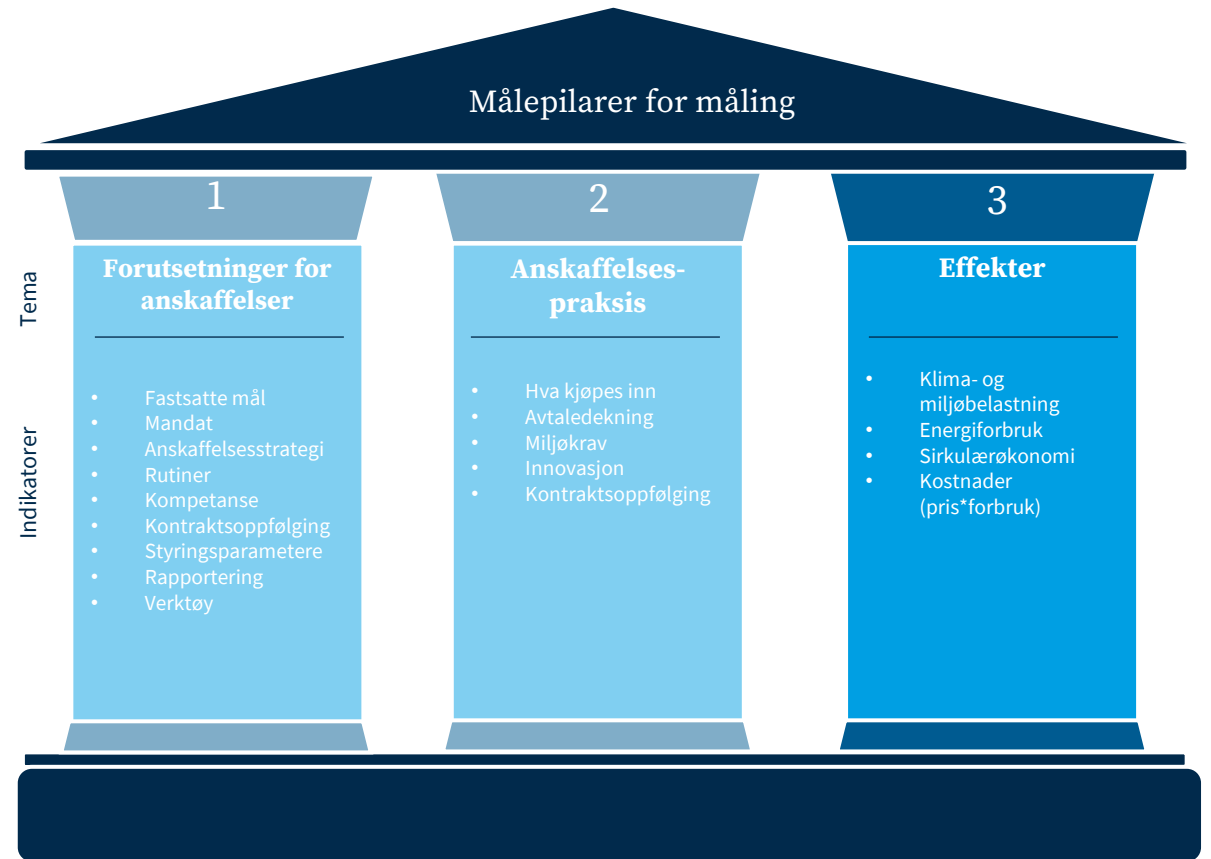
Bilparkdata



Hva kan og bør du måle?

Effekter

- Indikatorer f.eks.
 - Kostnadseffekter
 - Prisendring
 - Endring i forbruk
 - Klima- og miljøeffekter
 - Energiforbruk
 - Sirkulær økonomi
 - mm
- Datakilder f.eks.
 - Regnskapsdata
 - Relevante kalkulatorer



Måle effekter - eksempler

- [Effektkalkulator for varebiler](#)
- [Effektkalkulator for personbiler](#)
- [Klimakalkulator for matanskaffelser](#)
- [Klimagassutslipp for bygg](#)

dfø Effektkalkulator for IKT-produkter

Versjon 1.0
Sist oppdatert

Innledning

Effektkalkulatoren estimerer besparelser i kroner og kg CO₂-ekvivalenter fra å forlenge levetiden på IKT-utstyret ditt. er ment som et enkelt verktøy for å motivere offentlige virksomheter til å gjennomføre kostnadseffektive miljøtiltak.

Fanen «Bakgrunnsinfo» gir deg mer informasjon om metoden og bakgrunnsdataen som er brukt i kalkulatoren, og hvordan resultatet bør benyttes. Fanen «Tiltak» inkluderer eksempler på tiltak for å øke levetiden til IKT-utstyr.

Spørsmål til effektkalkulatoren kan rettes til Sparretelefonen for offentlige anskaffelser på 404 34 830 mellom 9-13 alle hverdager.

Fyll inn generell data

	Laptop	Smarttelefon	Nettbrett	PC-skjerm
Hvor mange enheter har virksomheten?	1	1	1	1
Hvor mye koster én enhet (kr eks. mva)?	kr 9 000	kr 7 000	kr 6 000	kr 5 000
Hvor mange år er én enhet i bruk i virksomheten i dag?	3	2	2	3
Hvor mange år skal én enhet brukes i virksomheten i fremtiden?	4	3	3	4

The screenshot shows the 'Effektkalkulator for møbler' web application. The header includes navigation links: 'Ditt klimafotavtrykk', 'Klimatiltak', 'Innkjøp og effekt', and 'Datagrunnlag'. The main heading is 'Effektkalkulator for møbler' with the subtitle 'Et verktøy for å gjennomføre kostnadseffektive klimatiltak i dine møbelanskaffelser'. An illustration of three people is shown. Below the heading, there are three main sections:

- Få en oversikt over ditt klimafotavtrykk** (Før anskaffelse): 'Fanen "Ditt klimafotavtrykk" gir deg en oversikt over fotavtrykket til eksisterende møbler i din virksomhet.' Button: 'Ditt klimafotavtrykk'.
- Lær om klimatiltak** (Før anskaffelse, Under anskaffelse): 'Fanen "Klimatiltak" gir deg mulighet til å utforske ulike tiltak innenfor ulike møbelkategorier og kan brukes til å vurdere hvilke tiltak du selv vil implementere.' Button: 'Klimatiltak'.
- Bruk det i praksis** (Under anskaffelse, Etter anskaffelse): 'I fanen "innkjøp og effekt" kan du legge inn din anskaffelse, inkludert tiltak, for å se klimaeffekten den har. Det er også mulig å overskrive underlagsdata.' Button: 'Innkjøp og effekt'.

Hvordan bruke og kommunisere data?

- Informasjonen bør være **tydelig og presis**
- Sørg for at informasjonen er **relevant for mottakerne**
- Presentasjonen av informasjonen bør være **systematisk, helhetlig og oppdatert**
- Grafiske fremstillinger som **diagrammer og tabeller** kan gjøre det lettere å forstå komplekse data og trender
- **Vær åpen** om både positive og negative funn
- Oppmuntre til **tilbakemeldinger og dialog** rundt styringsinformasjonen



Tre tips til slutt

1. Ta utgangspunkt i det ledelsen er opptatt av /virksomhetens overordnede mål
2. Velg noen få KPI'er sammen med ledelsen som dere ønsker å styre etter
3. Rapportér som del av virksomhetens ordinære styringsprosess



Neste webinar i innkjøpsledernetverket er 28. mars!

📅 28. mar. 2025 kl. 09.00-10.00 📍 Digitalt

Innkjøpsledernetverk - Anskaffelsesstrategi og bærekraft

Velkommen til webinar om anskaffelsesstrategi og hvordan vi kan legge til rette for en bærekraftig anskaffelsespraksis

📅 02. jun. 2025 kl. 09.00-16.00 📍 DFØs lokaler på Økern Portal

Fra idé til implementering – Slik gjennomfører du innovative anskaffelser - Ekstrakurs

Dette er kurset for deg som vil vite mer om hvordan prosessen med å utvikle eller implementere nye løsninger i samarbeid med næringslivet ser ut fra A til Å.

