

ANS TOPPLEDERPROSJEKT

«God strategisk organisering, styring og ledelse av anskaffelsesfunksjonen»

Profesjonelt, effektivt og virkningsfullt

Presentasjon for Difi brukerutvalg 28.05.2015

Vi har arbeidet for lederforankring
i mange år!

Hvorfor har vi ikke lykket?



Helhetlig og systematisk

Det grunnleggende før det avanserte



Strategisk
merverdi

**Kostnads-
effektivitet**

Regelverksetterlevelse

Plan, prosess, prosedyrer og
system

Sammenfallende budskap og forståelse i styringslinjen

- Etatsstyrere
- Folkevalgte
- **Rådmenn/direktører**
- Økonomi direktører og administrasjonssjefer
- Innkjøpssjefer

Utdrag av kommunikasjonsstrategi rettet mot toppledere

Utfordringsbilde

- ▶ Tilgjengelighet, fokus og prioritet
- ▶ Budskap fra 5 sekunder til 200(20) minutter, med en sjanse til å lykkes.
- ▶ Kommunikasjonen må være effektiv og virkningsfull
- ▶ Kommunikasjonen må være fleksibel - tilpasset den aktuelle brukers modenhet og behov

Eksempler på hvem vår veiledning vil møte?



Ingen ledelse

Anskaffelser bare skjer.
Ingen strategi.
Ingen plan.

Anskaffelser får kun oppmerksomhet når noe går galt.

Gammeldags ledelse

Anskaffelser er en støttefunksjon.
Har etablert styringsdokumenter men har ikke fokus på resultater, organisering, kompetanse, planlegging eller risiko ved anskaffelsene.

Grunnleggende ledelse

Anskaffelser er et redskap for verdiskapning i den enkelte kontrakt.
Hovedfokus på driftsanskaffelser.
Årlig rapportering på resultater, kommende planer risiko og forbedringstiltak.

God strategisk ledelse

Anskaffelser er et strategisk tverrfaglig verktøy for verdiskapning i hele organisasjonen.
Fokuset er løftet fra kontraktgevinster til et fokus på gevinster i hele verdikjeden.
Anskaffelsesfunksjonen nyttes som formidler av kultur og verdier.



Direktør «Kjennskap»

► Ønsket bevegelse

Interesse for å vite mer

► Tiltak

Interessevekkere –
reklameprodukter, film og media

Ingen ledelse



Direktør «Vurderinger»

- Ønsket bevegelse

Bevisstgjøring og se verdien

- Tiltak

Reklame, media, flyer, folder, kort generell presentasjon og film.

Omhandler primært salg av offentlige anskaffelser

Gammeldags ledelse

Hva kan du oppnå?

1. Bedre overordnet måloppnåelse
2. Bedre kvalitet for samme krone -høyere brukertilfredshet
3. Mer effektive anskaffelser med lavere pris og eller lavere gjennomføringskostnader
4. Redusert risiko
5. Omdømme for virksomheten

6. Innovasjon
7. Markedsutvikling , SMB og konkurranse
8. Regeletterlevelse , antikorrupsjon, sosialdumping
9. Sosiale krav, Miljøkrav og klimahensyn
10. Digitalisering av arbeidsprosesser
11. +++++++





Grunnleggende ledelse

Direktør «Relevans»

► Ønsket bevegelse

Fra å se verdien til teoretisk og praktisk grunnleggende faglig oppdatering

► Tiltak

Grunnleggende presentasjon, film nettsider og et hefte for selvstudie

«Topplederens viktigste oppgave er å utvikle medarbeidere, bygge en organisasjon og være bærer av kultur.»

Finn Jebsen, Verdibasert - Bedriftsdemokrati

Eksempel på innhold i det grunnleggende budskapet

- ▶ Om offentlige anskaffelser
- ▶ Hva kan du oppnå?
- ▶ Det grunnleggende før det avanserte
- ▶ Anbefalte effektive styringstiltak
- ▶ Er dere organisert for suksess?
- ▶ Har organisasjonen relevant kompetanse?
- ▶ Har organisasjonen tilstrekkelige ressurser?



God strategisk ledelse

Direktør

«Gjennomføringsevne»

► Ønsket bevegelse

Mot ledelse og kontinuerlig forbedring av organisasjonens helhetlige anskaffelser (inkl både drifts og strategiske anskaffelser)

► Tiltak

Presentasjon og workshop på spesifikke problemstillinger basert på brukerbehov, nettsider.
Sponsorer og eksempler

Eksempel på hovedinnhold - spesifikke problemstillinger

- ▶ Brukers lokale utfordringer og behov
- ▶ Helhetlige anskaffelser
- ▶ Anskaffelser grunnleggende formål eller andre hensyn av strategisk merverdi for organisasjonen
- ▶ Dialog aktivitet for å produsere beste praksis eksempler og sponsorer

Spredningsstrategi





Kontaktopplysninger

Per Sturla Wærnes PerSturla.Waernes@difi.no