

# Sjekkliste for konkretiseringsfase

## Best Value Procurement (BVP)

.... (fyll inn navn på prosjektet)

Sjekklisten inneholder aktiviteter som må gjennomføres i konkretiseringsfasen, men er ikke uttømmende og må tilpasses hvert enkelt prosjekt for innhold og omfang/lengde. Malen beskriver en 4 uker lang konkretiseringsfase, men opptil 8 uker kan være aktuelt for enkelte prosjekter.

Hver uke kan startes med et møte for å gjennomgå ukens aktiviteter. På slutten av uken kan arbeidet oppsummeres og evalueres.

(klipp ut)

Målet med konkretiseringsfasen er å detaljere tilbudet til valgt tilbyder, inkludert en detaljert prosjektplan, og legge grunnlaget for kontrakten. Dette innebærer å se nærmere på tekniske detaljer i hva som skal leveres. Tilbudet skal ikke endres eller forhandles om, men underbygges og detaljeres. Anskaffelsens minimumskrav gjelder og risikofordelingen partene imellom skal ikke endres. Dokumentene som ferdigstilles i konkretiseringsfasen blir en del av tilbudet og inngår kontrakten.

Tilbyder har ansvar for og leder konkretiseringsfasen, med unntak av et eventuelt formøte/informasjonsmøte, som kan ledes av oppdragsgiver og/eller hans BVP-rådgiver. Leverandøren skal involvere nøkkelpersoner som var en del av tilbudet og kan ikke erstatte disse uten godkjenning fra oppdragsgiver. Dette må også beskrives i kontrakt.

Husk å videreføre prinsippene fra tilbudet: Konkret entydig informasjon – Leverandøren er ekspert.

Aktiviteter	Status
Formøte / informasjonsmøte	
1. Gjennomgå formålet med konkretiseringsfasen og forventninger til leverandør	<input type="checkbox"/>
2. Detaljert framdriftsplan for konkretiseringsfasen: Planlegge konkretiseringsfasen og bruk av den ukentlige risikoreport for konkretiseringsfasen	<input type="checkbox"/>

Uke 1	Status
<p><b>Oppstartsmøte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trening i bruk av ukentlig risikorapport og et “risikomøte” mellom oppdragsgiver og tilbyder: Risikoene i konkretiseringsfasen <input data-bbox="1283 315 1347 383" type="checkbox"/></li> <li>2. Detaljert plan konkretiseringsfase (med oversikt over hva som mangler/utestår) <input data-bbox="1283 427 1347 495" type="checkbox"/></li> <li>3. Første konsept-/ leveranseplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Løsning: Sammendrag av leverandørens ytelse (2 sider);</li> <li>b) Prosessbeskrivelse (2 sider) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisering av leveransen</li> <li>• Prosjektresultater</li> </ul> </li> <li>c) Oversikt prestasjonsindikatorer / KPIer – På hvilken måte leverandøren skal måle sine prestasjoner gjennom prosjektet (utledet fra prestasjonspåstandene (2 sider)) <input data-bbox="1283 779 1347 846" type="checkbox"/></li> <li>d) Tilbudte tilleggsverdier</li> <li>e) Antagelser gjort i tilbudet, og evt. plan B (scenariotenkning)</li> <li>f) Vesentlige problemstillinger fra både leverandør og oppdragsgiver (herunder brukergrupper, hvis relevant)</li> </ol> </li> <li>4. Utkast omfangsliste / inn-ut liste (detaljert plan over hva som er en del av tilbudet) <input data-bbox="1283 1059 1347 1126" type="checkbox"/></li> <li>5. Utkast risikovurderingsplan (all risiko tilbyder ser hos oppdragsgiver + ytterligere risiko oppdragsgiver ser = Bruttoliste for risikostyringsplan og ukentlig risikorapport i utførelsesfasen) <input data-bbox="1283 1171 1347 1238" type="checkbox"/></li> <li>6. Detaljert framdriftsplan (inkl. milepæler, aktiviteter og kritisk vei) <input data-bbox="1283 1261 1347 1328" type="checkbox"/></li> <li>7. Detaljert budsjett og faktureringsplan (inkludert kostnader for konkretiseringsfasen) <input data-bbox="1283 1339 1347 1406" type="checkbox"/></li> <li>8. Utkast gjennomføringsplan / styringsplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Prosjektstyring, herunder styringssystem, -struktur, samt erstatning av nøkkelpersonell</li> <li>b) Kommunikasjon og kvalitetssikring med rolle og ansvarsavklaring.</li> <li>c) Oppgaver og beslutningsplan for oppdragsgiver</li> <li>d) Annet</li> </ol> <input data-bbox="1283 1529 1347 1597" type="checkbox"/> </li> </ol>	



Uke 3	Status
<p><b>Konseptplan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ukentlig risikorapport konkretiseringsfasen <input data-bbox="1283 235 1347 297" type="checkbox"/></li> <li>2. Tredje konsept-/ leveranseplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a)Løsning: Sammendrag av leverandørens ytelse (2 sider);</li> <li>b)Prosessbeskrivelse (2 sider) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisering av leveransen</li> <li>• Prosjektresultater</li> </ul> </li> <li>c) Oversikt prestasjonsindikatorer / KPIer – På hvilken måte leverandøren skal måle sine prestasjoner gjennom prosjektet (utledet fra prestasjonspåstandene (2 sider)) <input data-bbox="1283 584 1347 647" type="checkbox"/></li> <li>d) Oppdragsgivers ønskede tilleggsv verdier (valgte opsjoner)</li> <li>e) Antagelser gjort i tilbudet, og evt. plan B (scenariotenkning)</li> <li>f) Vesentlige problemstillinger fra både leverandør og oppdragsgiver (herunder brukergrupper, hvis relevant)</li> </ol> </li> <li>3. Bearbeidet omfangsliste / inn-ut liste (detaljert plan over hva som er en del av tilbudet) <input data-bbox="1276 889 1340 952" type="checkbox"/></li> <li>4. Bearbeidet risikovurderingsplan (all risiko tilbyder ser hos oppdragsgiver + ytterligere risiko oppdragsgiver ser = Bruttoliste for risikostyringsplan og ukentlig risikorapport i utførelsesfasen) <input data-bbox="1276 1001 1340 1064" type="checkbox"/></li> <li>5. Detaljert framdriftsplan (inkl. milepæler, aktiviteter og kritisk vei) <input data-bbox="1276 1120 1340 1182" type="checkbox"/></li> <li>6. Detaljert budsjett og faktureringsplan (inkludert kostnader for konkretiseringsfasen) <input data-bbox="1276 1227 1340 1290" type="checkbox"/></li> <li>7. Utkast gjennomføringsplan / styringsplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Prosjektstyring, herunder styringssystem, -struktur, samt erstatning av nøkkelpersonell</li> <li>b) Kommunikasjon og kvalitetssikring med rolle og ansvarsavklaring. <input data-bbox="1276 1415 1340 1478" type="checkbox"/></li> <li>c) Oppgaver og beslutningsplan for oppdragsgiver</li> <li>d) Annet</li> </ol> </li> </ol>	

Uke 4	Status
<p><b>Endelig prosjektplan og risikostyringsplan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ukentlig risikorapport konkretiseringsfasen <input data-bbox="1262 255 1326 320" type="checkbox"/></li> <li>2. Endelig konsept-/ leveranseplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Løsning: Sammendrag av leverandørens ytelse (2 sider);</li> <li>b) Prosessbeskrivelse (2 sider) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisering av leveransen</li> <li>• Prosjektresultater</li> </ul> </li> <li>c) Besluttede prestasjonsindikatorer / KPIer – På hvilken måte leverandøren skal måle sine prestasjoner gjennom prosjektet ved)</li> <li>d) Valgte tilleggsv verdier (valgte opsjoner)</li> </ol> </li> <li>3. Endelig omfangsliste / inn-ut liste (detaljert plan over hva som er en del av tilbudet) <input data-bbox="1262 775 1326 840" type="checkbox"/></li> <li>4. Endelig risikostyringsplan <input data-bbox="1262 864 1326 929" type="checkbox"/></li> <li>5. Endelig framdriftsplan (inkl. milepæler, aktiviteter og kritisk vei) <input data-bbox="1262 947 1326 1012" type="checkbox"/></li> <li>6. Detaljert budsjett og faktureringsplan (inkludert kostnader for konkretiseringsfasen) <input data-bbox="1262 1028 1326 1093" type="checkbox"/></li> <li>7. Endelig gjennomføringsplan / styringsplan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Prosjektstyring, herunder styringssystem, -struktur, samt erstatning av nøkkelpersonell</li> <li>b) Kommunikasjon og kvalitetssikring med rolle og ansvarsavklaring.</li> <li>c) Oppgaver og beslutningsplan for oppdragsgiver</li> <li>d) Annet</li> </ol> </li> <li>8. Oversikt avtaler med underleverandører <input data-bbox="1262 1406 1326 1471" type="checkbox"/></li> </ol>	
Uke 5	
<p><b>Kontraktstildelingsmøte</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gjennomgang kontraktstruktur, forsikringsbevis, garantier og annen dokumentasjon <input data-bbox="1262 1677 1326 1742" type="checkbox"/></li> <li>2. Kontraktsignering <input data-bbox="1262 1798 1326 1863" type="checkbox"/></li> </ol> <p>Karensperiode og påfølgende overgang til utførelsesfasen</p>	